

Zásady výberového konania

na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov Vysokej školy múzických umení v Bratislave.

Článok 1

Obsadzovanie miest výberovým konaním

1. Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, výskumných pracovníkov a funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov Vysokej školy múzických umení v Bratislave (ďalej len „VŠMU“) vychádza z ustanovení zákona č. 131 /2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení ďalších zákonov (ďalej len „zákon“) a zákona č. 313/2002 Z. z. o verejnej službe, v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnej službe“).
2. Tieto zásady sa vzťahujú na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, výskumných pracovníkov a funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov VŠMU, pokiaľ VŠMU prijíma týchto zamestnancov do pracovného pomeru.
3. Výberovým konaním sa obsadzujú všetky pracovné miesta vysokoškolských učiteľov, výskumných pracovníkov a funkcie profesorov a docentov a funkcie vedúcich zamestnancov VŠMU s výnimkou host'ujúcich profesorov a docentov (§ 77 zákona).
4. Výberovým konaním sa môžu obsadzovať aj iné pracovné miesta zamestnancov VŠMU alebo fakult pokiaľ tak stanoví rektor VŠMU alebo dekan príslušnej fakulty.
5. Rektor alebo dekan môže najviac na jeden rok prijať zamestnanca do pracovného pomeru na čiastočný pracovný úväzok na miesto vysokoškolského učiteľa bez výberového konania (§ 77 ods. 8 zákona).

Článok 2

Vyhlasovateľ výberového konania

1. Vyhlasovateľom výberového konania pre obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, výskumných pracovníkov a funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov je:
 - a) rektor – pre obsadenie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, výskumných pracovníkov a funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov (§ 14 ods. 1 zákona) s celoškolskou pôsobnosťou,
 - b) dekan – pre obsadenie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, výskumných pracovníkov a funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov (§ 32 ods. 1 zákona) zaradených na fakulte.

2. Podmienky výberového konania, ktoré stanoví vyhlasovateľ sú pre všetkých uchádzačov rovnaké a rovnoprávne. Do výberového konania budú zaradení len uchádzači, ktorí splnia stanovené podmienky.

Článok 3

Výberové konanie pre obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, výskumných pracovníkov a funkcií profesorov a docentov

1. Vypísanie výberového konania sa riadi v prípade obsadzovania pracovných miest vysokoškolských učiteľov, výskumných pracovníkov a funkcií profesorov a docentov § 77 zákona.
2. Vyhlasovateľ menuje výberovú komisiu a jej predsedu. Komisia má najmenej päť členov. Členom komisie na miesto podriadené rektorovi (dekanovi) je prorektor (prodekan), člen Akademického senátu VŠMU (Akademického senátu fakulty), vedúci príslušného pracoviska, významný odborník z odboru, ktorý nepôsobí na VŠMU (alebo jej súčasť), ďalší akademickí pracovníci VŠMU alebo iných umeleckých škôl.
3. Predseda komisie môže prizvať aj ďalších odborníkov z iných odborov na posúdenie schopnosti uchádzačov. Títo odborníci nie sú členmi komisie a majú hlas poradný.
4. Vyhlasovateľ určí podmienky výberového konania a môže, najmä pri kreatívnych odboroch, zaradiť ako súčasť podmienok aj ukážky z umeleckej tvorby, živý umelecký výkon alebo modelové pedagogické vystúpenie a podobne podľa povahy odboru.
5. Vypísanie výberového konania musí byť zverejnené na úradnej výveske VŠMU alebo fakulty, ak ide o funkciu zaradenú na fakulte. Zároveň musí byť poskytnuté Ministerstvu školstva na zverejnenie na jeho osobitnej internetovej stránke. Vypísanie výberového konania na obsadenie funkcie profesora musí byť zverejnené i v periodickej dennej tlači s celoštátnou pôsobnosťou.
6. Vyhlásenie výberového konania obsahuje:
 - a/ názov a adresu školy (fakulty),
 - b/ označenie voľného pracovného miesta,
 - c/ neodpušiteľné kvalifikačné predpoklady,
 - d/ lehotu pre podanie prihlášky s presným dátumom uzavretia výberového konania,
 - e/ miesto pre podanie prihlášky
 - f/ zoznam požadovaných dokladov /vzdelanie, prax, životopis/,
 - g/ požiadavky výberového konania /predloženie vedeckých alebo umeleckých prác, umelecký výkon a pod. podľa povahy pracovného miesta/.
7. Výberová komisia posúdi podané prihlášky do 15 kalendárnych dní odo dňa termínu na podanie prihlášok do výberového konania.
8. Prihlášky, ktoré budú doručené po termíne na podanie prihlášok nebudú zaradené do výberového konania.

9. Uchádzača, ktorý spĺňa stanovené predpoklady, výberová komisia pozve na osobný pohovor najmenej sedem dní pred jeho termínom konania a to písomnou formou.
10. Výberová komisia hodnotí uchádzačov na základe materiálov v prihláškach a na základe osobného pohovoru.
11. O výsledku výberového konania vypracuje výberová komisia zápis o výberovom konaní, ktorý podpíše predseda a všetci členovia komisie. Zápis obsahuje poradie uchádzačov, ktorí výberovému konaniu vyhovelí a zoznam uchádzačov, ktorí nevyhoveli. Zápis odovzdá predseda komisie vyhlasovateľovi výberového konania.
12. O prijatí resp. neprijatí uchádzačov rozhoduje vyhlasovateľ výberového konania, ktorý do 14 kalendárnych dní od predloženia zápisu o výberovom konaní, písomne oboznámi všetkých uchádzačov s výsledkom výberového konania a vráti im materiály predložené v prihláškach na výberové konanie.
13. V prípade, že sa do výberového konania neprihlási žiadny uchádzač alebo žiadny výberovému konaniu nevyhovie a funkcia sa neobsadí, môže, rektor/dekan so súhlasom Akademického senátu VŠMU poveriť vybraného učiteľa VŠMU zastupovaním tejto funkcie najviac na 6 mesiacov.

Článok 4

Výberové konanie pre obsadzovanie funkcií vedúcich zamestnancov VŠMU a fakúlt

1. Vypísanie výberového konania sa riadi v prípade obsadzovania miest vedúcich zamestnancov VŠMU a jej fakúlt § 4 zákona.
2. Výberovým konaním sa obsadzujú všetky funkcie (miesta) vedúcich zamestnancov VŠMU a fakúlt (§ 14 ods. 1 a § 32 ods. 1 zákona a § 4 zákona o verejnej službe). Výberovým konaním na obsadenie miesta vedúceho zamestnanca sa overujú schopnosti a odborné znalosti uchádzača, ktoré sú potrebné alebo vhodné vzhľadom na povahu povinností, ktoré má zamestnanec vykonávať na mieste vedúceho zamestnanca. Výberové konanie sa uskutočňuje bez ohľadu na pohlavie, rasu, farbu pleti, vieru, náboženstvo, politické či iné zmýšľanie uchádzačov, ich národný alebo sociálny pôvod, príslušnosť k národnosti alebo k etnickej skupine.
3. Výberové konanie vyhlasuje vyhlasovateľ v tlači alebo v iných všeobecne prístupných prostriedkoch masovej komunikácie najmenej tri týždne pred jeho začatím s uvedením údajov o mieste vedúceho zamestnanca, ktorými sú:
 - a) názov zamestnávateľa vrátane obce sídla zamestnávateľa,
 - b) funkcia, ktorá sa obsadzuje výberovým konaním,
 - c) neodpušiteľné kvalifikačné predpoklady na vykonávanie funkcie,
 - d) iné kritériá a požiadavky na uchádzačov v súvislosti s výberovým konaním,
 - e) význam predpokladov, kritérií a požiadaviek pri výberovom konaní pri rozhodovaní o víťazovi výberového konania,
 - f) zoznam požadovaných dokladov,
 - g) dátum a miesto podania žiadosti o účasť na výberovom konaní.

4. Výberové konanie uskutočňuje výberová komisia, ktorú zriaďuje vyhlasovateľ. Výberová komisia má päť členov, z toho najmenej jedného člena zvoleného zamestnancami zamestnávateľa. Ak člen výberovej komisie je predpojatý, oznámi túto skutočnosť ostatným členom komisie.
5. Uchádzača, ktorý splňa predpoklady ustanovené v § 4 ods. 3 písm. a) až g) zákona o verejnej službe, výberová komisia pozve na výberové konanie najmenej sedem dní pred jeho začatím.
6. Výberová komisia zverejní výsledok výberového konania aj naplnenie predpokladov, kritérií a požiadaviek jednotlivými uchádzačmi.
7. Výberová komisia písomne oznámi uchádzačom výsledok výberového konania do desiatich dní od jeho skončenia.

Článok 5

Spoločné ustanovenia

1. Výberová komisia rozhoduje tajným hlasovaním, pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu.
2. Výberová komisia zhodnotí výsledok výberového konania a na základe výsledkov určí poradie uchádzačov. Poradie uchádzačov je záväzná pri obsadení funkcie.
3. Uchádzač, ktorý sa v určený deň nedostaví na osobný pohovor je vylúčený z výberového konania.
4. Ak sa uchádzač zo závažných dôvodov nemôže dostaviť na osobný pohovor, ktorý je súčasťou výberového konania, oznámi túto skutočnosť pred začiatkom konania osobného pohovoru. Závažnosť dôvodu nedostavenia sa na osobný pohovor posúdi výberová komisia.
5. Ak sa do výberového konania neprihlási žiaden uchádzač alebo ak žiaden uchádzač nesplní stanovené podmienky a požiadavky, výberové konanie sa opakuje.
6. Ak výberová komisia na základe výberového konania nevyberie uchádzača na obsadzované miesto, pretože žiaden uchádzač nevyhovuje, vyhlasovateľ vyhlási nové výberové konanie.

Článok 6 **Záverečné ustanovenie**

1. Dňom registrácie týchto Zásad Ministerstvom školstva SR stráca platnosť Poriadok VŠMU o výberovom konaní, ktorý tvorí prílohu č. 7 Štatútu VŠMU schváleného Akademickým senátom VŠMU dňa 18. decembra 1996 a registrovaného Ministerstvom školstva SR dňa 7. februára 1997, v znení neskorších zmien a doplnkov.
2. Tieto Zásady boli podľa § 9 ods.1 písm. b) vysokoškolského zákona schválené Akademickým senátom VŠMU dňa 30. septembra 2002.
3. Tieto Zásady nadobúdajú platnosť dňom registrácie Ministerstvom školstva SR.
4. Pre výberové konania na obsadzovanie funkcií vedúcich zamestnancov tieto platné zásady nadobúdajú účinnosť po nadobudnutí účinnosti nového Štatútu VŠMU.
5. Pre výberové konania na obsadzovanie funkcií profesorov, docentov a ostatných vysokoškolských učiteľov tieto platné zásady nadobúdajú účinnosť po nadobudnutí účinnosti nového Štatútu VŠMU a po vytvorení štruktúry funkcií profesorov, docentov a ostatných vysokoškolských učiteľov podľa § 111 zákona.

Doc. Ján Ďuriš
predseda Akademického senátu VŠMU

prof. Milan Čorba
rektor Vysokej školy múzických umení